

БАТЛАВ.  
ЗДТГ-ЫН ДАРГА



Б.ХАТАНТӨМӨР

**ЗДТГ-ЫН АЛБАН АЛБАН ХААГЧДЫН НИЙГМИЙН БАТАЛГААГ ХАНГАХ 2018 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

№	Хийгдэх ажил	Хугацаа	Үр дүн
1.	Албан хаагчдын бие бялдарыг чийрэгжүүлэх зорилгоор тэдний дунд спортын уралдаан тэмцээнийг улирал бүр зохион байгуулах,	Тухай бүр	Ажилчин, албан хаагчид чөлөөт цагаа зөв боловсон өнгөрүүлсэн байна.
2	Төрийн албаны тухай хууль болон холбогдох хууль тогтоомжуудын дагуу хөнгөлөлт тусламжуудыг үзүүлэх	Тухай бүр	Хуулийн хэрэгжилт хангагдана.
3	Хамт олны зөвлөлийн "Хамтын сан" г журмын дагуу албан хаагчдын нийгмийн асуудлыг шийдвэрлэхэд зарцуулах	Тухай бүр нь	Хамтын сангийн журмын хэрэгжилт хангагдана.
4	Үр дүнгийн гэрээ болон хөдөлмөрийн гэрээгээр хүлээсэн үүргээ амжилттай биелүүлж, хамт олноо хошуучилсан нэг албан хаагчийг байгууллагын аваргаар тодруулан 100000 төгрөгөөр шагнах	04 дүгээр улиралд	Ажлын үр дүнг урамшуулна.
5	Төрийн захиргааны албан хаагчийн төрийн алба хаасан хугацааны нэмэгдэл олгох, албан тушаалын зэрэг дэв шинээр олгох ахиулах, төрийн үйлчилгээний албан хаагчид ур чадварын нэмэгдэл олгох асуудлыг жил бүр шийдвэрлэх ,	1-р улиралд	Ая тухтай амьдрах орчин нөхцөл бүрдэнэ.
6	Жилд нэг удаа нарийн мэргэжлийн үзлэгт хамруулах	Тухай бүрт нь	Аливаа өвчлөлөөс урьдчилан сэргийлэх нөхцөл бүрдэнэ.
7	Дотооддоо зайлшгүй эмчилгээ хийлгэх шаардлагатай албан хаагчдыг эмчилгээнд явахад хамтын сангаас унааны зардлыг шийдвэрлэх	Тухай бүр нь	Хамтын сангийн журмын хэрэгжилт хангагдана
8	Албан хаагчдыг витаминжуулах ажлыг зохион байгуулах,	2 удаа	Витаминжуулах ажил хийгдсэн байна.
9	Хууль тогтоомжийн дагуу ажил хавсран гүйцэтгэх 20 хувийг ажил орлох тохиолдолд олгох	Тухай бүр нь	Байгууллагын дотоод журмын хэрэгжилт хангагдана.
11	Албан хаагчдыг мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх, сурах нөхцөл боломжийг олгох	Тухай бүр нь	Ажилчдын сурч боловсрох нөхцлийг бүрдүүлнэ.
13	Гэр хороололд амьдардаг албан хаагчдад нүүрсний хөнгөлөлт үзүүлэх	4-р улиралд	Хөнгөлөлт олгогдсон байна.

ТӨЛӨВЛӨСӨН:

ДАХ МЭРГЭЖИЛТЭН Б.БАТЧИМЭГ